

16427

6



AKTE VAN OPRICHTING  
STICHTING DIJKSTRAAT APPINGEDAM  
(tekst dd 7-2-2014)

60603CR

Op zeven februari tweeduizend veertien verschenen voor mij, mr. Cornelis Marten Reijntjes, notaris te Appingedam:

1. de heer **Thomas Douwe Hofstra**, geboren in de gemeente Tietjerksteradeel op achttien november negentienhonderd een en veertig, wonende te 9903 AE Appingedam, Dijkhuizenweg 66a, gehuwd; die zich legitimeerde door middel van zijn rijbewijs met nummer 4545070806, afgegeven te Appingedam op vijftien december tweeduizend tien;
2. de heer **Gerrit Hendrikus van den Bremen**, geboren in de gemeente Amsterdam op veertien maart negentienhonderd twee en veertig, wonende te 9717 KZ Groningen, Akkerstraat 85A, gehuwd; die zich legitimeerde door middel van zijn paspoort met nummer NMJ669B02, afgegeven in de gemeente Groningen op achttien april tweeduizend elf;
3. de heer **Johannes Broekema**, geboren in de gemeente Slochteren op zes januari negentienhonderd vijf en veertig, wonende te 9617 AN Harkstede, Donkerslaan 35, gehuwd; die zich legitimeerde door middel van zijn rijbewijs met nummer 4265201406, afgegeven in de gemeente Slochteren op dertien november tweeduizend acht.

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

**NAAM EN ZETEL**

**ARTIKEL 1**

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Dijkstraat Appingedam**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Appingedam.

**DOEL**

**ARTIKEL 2**

1. De stichting heeft als doel:
  - a. het benutten van de gemeenschapszaal en de voormalige kosterwoning Dijkstraat 77 en 79 te Appingedam ten behoeve van de bewoners van de gemeente Appingedam, en wel in de eerste plaats om culturele activiteiten te ontplooiën en de ontplooiing van dergelijke activiteiten te stimuleren, maar ook om een bijdrage te leveren aan sociaal ondernemerschap en actief burgerschap (zoals participatie, integratie en identiteit), aan vergroting van ondernemende competenties, aan sociale samenhang en de ontmoeting van

- leefwerelden, en om in dat verband een informatie- en expertisecentrum te vormen, een en ander met bijzondere aandacht voor de jongeren;
- b. het bijeen brengen van financiële middelen teneinde het onder a genoemde te kunnen realiseren, waaronder is begrepen, het geschikt maken van de onder a bedoelde gebouwen ten behoeve van de doelstelling van de stichting;
  - c. het verrichten van alle handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, met dien verstande dat alle activiteiten van de stichting beoogd zijn om in dienst te staan van het algemeen nut in de gemeente Appingedam.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.
  3. Binnen de doelstelling valt uitdrukkelijk ook de samenwerking met personen en rechtspersonen om de doelstelling te bereiken, waarbij de stichting er ook toe kan overgaan om gezamenlijk met één of meer anderen te komen tot oprichting van een stichting waarbinnen in samenwerkingsverband bijgedragen wordt aan het bereiken van het in lid 1 genoemde doel.

## BESTUUR

### ARTIKEL 3

1. De bestuursleden worden door het bestuur benoemd.
2. Het aantal bestuursleden wordt door het bestuur vastgesteld, maar bedraagt minimaal drie.  
Er kunnen geen rechtspersonen tot bestuurslid worden benoemd.  
Niet méér dan één/derde deel van de in functie zijnde bestuursleden mogen bloedverwanten tot en met de vierde graad van elkaar zijn, of echtgenoten, geregistreeerde partners of personen die een gemeenschappelijke huishouding met elkaar voeren. Voor het geval een vacature in het bestuur ontstaat, mag van deze norm worden afgeweken zolang de vacature bestaat, onverminderd de verplichting van het bestuur om in dat geval zo spoedig mogelijk in de vervulling van de vacature te voorzien. In andere gevallen eindigt het bestuurslidmaatschap van diegene van de betreffende verwanten of partners die het langst bestuurslid is of, als alle betreffende personen evenlang bestuurslid zijn, van diegene van de betreffende verwanten of partners die het oudste is, en wel zodra de norm overschreden wordt. Als een van de betreffende verwanten of partners echter de voorzitter van het bestuur is, dan eindigt, eventueel in afwijking van het hiervoor genoemde, het bestuurslidmaatschap van de ander.
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar.  
Het bestuur kan echter besluiten dat bestuursleden aftreden volgens een door het bestuur op te maken rooster. In dat geval kan de bestuursperiode van een bestuurslid korter zijn dan genoemde vierjaarstermijn. Als een rooster van aftreden geldt, nemen tussentijds benoemde bestuursleden de plaats in van degene in wiens plaats zij zijn benoemd.  
Een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar. Herbenoeming kan tweemaal plaatsvinden, zodat niemand meer dan drie termijnen (al dan niet aaneengesloten en ongeacht of het al dan niet om volle termijnen van vier jaar gaat) bestuurslid kan zijn.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt:



- door verloop van de benoemingsperiode, bedoeld in lid 3 van dit artikel; \_\_\_\_\_
- door het van toepassing worden van het bepaalde in lid 2 van dit artikel; \_\_\_\_\_
- door bedanken; \_\_\_\_\_
- bij overlijden; \_\_\_\_\_
- bij ondercuratelestelling of bij instelling van een bewind of mentorschap zoals bedoeld in titel 19 en 20 van boek 1 van het Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
- door ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
- mits het bestuur drie of meer leden telt, door ontslag door het bestuur. \_\_\_\_\_  
Een besluit tot ontslag door het bestuur kan slechts worden genomen met \_\_\_\_\_  
algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden, met \_\_\_\_\_  
uitzondering van degene wiens ontslag het betreft, aanwezig of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigd zijn. Het bestuurslid wiens ontslag het betreft brengt over \_\_\_\_\_  
het betreffende voorstel geen stem uit, maar heeft het recht zich in de \_\_\_\_\_  
vergadering te (doen) verdedigen. \_\_\_\_\_

5. Schorsing van een bestuurslid door de overige leden van het bestuur is mogelijk op gelijke wijze als ontslag van een bestuurslid door de overige bestuursleden, mits \_\_\_\_\_  
het bestuur drie of meer leden telt. De duur van de schorsing wordt in het \_\_\_\_\_  
schorsingsbesluit vastgesteld. Bij gebreke van besluit omtrent de duur van de \_\_\_\_\_  
schorsing, geldt de schorsing voor een periode van één maand. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een \_\_\_\_\_  
penningmeester. \_\_\_\_\_  
Een combinatie van functies is mogelijk. \_\_\_\_\_
7. In geval het bestuur niet voltallig is, blijft het bevoegd. \_\_\_\_\_
8. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. \_\_\_\_\_  
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun \_\_\_\_\_  
functie gemaakte kosten. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan besluiten tot toekenning van vacatiegeld aan bestuursleden, mits  
dat vacatiegeld niet bovenmatig is (in de zin van artikel 1a van de \_\_\_\_\_  
Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994). \_\_\_\_\_

#### BESTUURSVERGADERINGEN \_\_\_\_\_

##### ARTIKEL 4 \_\_\_\_\_

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waarin de stichting \_\_\_\_\_  
volgens haar statuten is gevestigd, tenzij het bestuur anders bepaalt. \_\_\_\_\_
2. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo vaak als dat door deze statuten wordt \_\_\_\_\_  
verlangd, en voorts als de voorzitter of een ander bestuurslid dat wenselijk acht. \_\_\_\_\_
3. De oproep tot de bestuursvergadering geschiedt door de secretaris, of, in geval een \_\_\_\_\_  
ander bestuurslid om een vergadering heeft verzocht en de secretaris aan dat \_\_\_\_\_  
verzoek geen gevolg geeft, zodanig dat die vergadering kan worden gehouden \_\_\_\_\_  
binnen twee weken (of, in spoedeisende gevallen, op korte termijn) na dat verzoek,  
door het bestuurslid dat om de betreffende vergadering heeft verzocht. \_\_\_\_\_  
De termijn van oproeping bedraagt, behoudens in spoedeisende gevallen, ten \_\_\_\_\_  
minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet \_\_\_\_\_  
meegerekend. \_\_\_\_\_
4. De oproeping geschiedt schriftelijk. Onder schriftelijk wordt in dit verband ook \_\_\_\_\_  
berichtgeving via enig elektronisch communicatiemiddel verstaan, mits het \_\_\_\_\_

betreffende bericht op schrift afgedrukt kan worden. Van oproeping via elektronische communicatie kan echter alleen gebruik gemaakt worden ten aanzien van die bestuursleden die te kennen hebben gegeven daarmee in te stemmen.

De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.

5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. Indien sprake is van vertegenwoordiging dient de daartoe verstrekte volmacht de bevoegdheid tot het nemen van het betreffende besluit mede te omvatten.
  6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Als de voorzitter afwezig is, voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.
  7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd.
  8. Als het bestuur daartoe met algemene stemmen van alle bestuursleden besluit, dan kunnen een of meer bestuursleden aan een bestuursvergadering deelnemen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, of kan een bestuursvergadering geheel plaatsvinden door middel van een elektronisch communicatiemiddel.
- Vereist is dat alle bestuursleden die via een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deelnemen kunnen worden geïdentificeerd, dat zij rechtstreeks kunnen kennismaken van en deelnemen aan de bespreking in de vergadering en rechtstreeks in de vergadering hun stem kunnen uitbrengen.

## BESTUURSBESLUITEN

### ARTIKEL 5

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen geldige besluiten nemen als de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden.  
Onder een schriftelijke volmacht wordt in dit verband ook volmachtverlening via enig elektronisch communicatiemiddel verstaan, mits het betreffende bericht op schrift afgedrukt is en de voorzitter van de vergadering voldoende overtuigd is van de echtheid van de volmachtverlening.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits schriftelijk en met algemene stemmen. Onder schriftelijk wordt in dit verband ook berichtgeving via enig elektronisch communicatiemiddel verstaan, mits het betreffende bericht op schrift afgedrukt kan worden. Van een aldus genomen besluit wordt, onder



bijvoeging van de hiervoor bedoelde schriftelijke stukken, door de secretaris een —  
relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen —  
wordt gevoegd. \_\_\_\_\_

3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_  
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle —  
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte  
stemmen. \_\_\_\_\_
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid vóór  
de stemming een schriftelijke stemming verlangt. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
6. Een besluit ter vergadering kan ook bij acclamatie worden genomen. \_\_\_\_\_
7. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. —
8. Indien bij een stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid op zich  
verenigt, vindt een tweede vrije stemming plaats. \_\_\_\_\_  
Wordt ook dan niet de vereiste meerderheid verkregen, dan: \_\_\_\_\_
  - beslist het lot indien werd gestemd tussen twee personen; \_\_\_\_\_
  - wordt, indien werd gestemd tussen meer dan twee personen, herstemd tussen  
de twee personen die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich —  
verenigden, dan wel degene die het grootste aantal stemmen verkreeg en —  
degene die het daarna volgende grootste aantal stemmen verkreeg. \_\_\_\_\_  
Staken bij deze derde stemming de stemmen dan beslist het lot. \_\_\_\_\_  
Hebben bij de tweede (vrije) stemming meer dan twee personen het grootste  
of meer dan één het op één na grootste aantal stemmen verkregen, dan zal bij  
een tussenstemming worden beslist wie van hen voor de herstemming in —  
aanmerking komt. Staken bij deze tussenstemming de stemmen dan beslist —  
het lot. \_\_\_\_\_
9. Het in een vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van die vergadering  
omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud  
van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk —  
vastgelegd voorstel. \_\_\_\_\_  
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de —  
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de —  
meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet —  
mondeling of schriftelijk geschiedde, ten minste één bestuurslid dit verlangt. Door  
de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke —  
stemming. \_\_\_\_\_
10. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de —  
voorzitter van de vergadering. \_\_\_\_\_

#### BESTUURSBEVOEGDHEID \_\_\_\_\_

#### ARTIKEL 6 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. \_\_\_\_\_  
Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten —

waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.

3. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

## VERTEGENWOORDIGING

### ARTIKEL 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

## BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

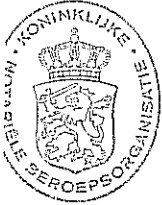
### ARTIKEL 8

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.  
Het eerste boekjaar begint echter bij de oprichting van de stichting en eindigt bij het einde van het jaar tweeduizend veertien.
2. Het bestuur is verplicht om van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit die werkzaamheden, op een zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
4. Het bestuur kan besluiten dat de in het vorige lid bedoelde stukken worden onderzocht door een door het bestuur aan te wijzen registeraccountant, accountant-administratieconsulent of andere deskundige in de zin van artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek. Aan de hiervoor bedoelde deskundige worden ten behoeve van diens onderzoek alle door die deskundige gevraagde inlichtingen verschaft, op verzoek van de deskundige de kas en de waarden getoond en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers voor raadpleging beschikbaar gesteld.
5. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende minimaal zeven jaren te bewaren.

## REGLEMENT

### ARTIKEL 9

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in



artikel 10 lid 1 van toepassing.

## STATUTENWIJZIGING

### ARTIKEL 10

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.  
Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.  
Op dat moment mag het aantal in functie zijnde bestuursleden niet minder zijn dan het in artikel 3 voorgeschreven minimum.  
Een besluit tot statutenwijziging behoeft de goedkeuring van de gemeente Appingedam.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid is bevoegd de betreffende akte te doen verlijden.

## ONTBINDING EN VEREFFENING

### ARTIKEL 11

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 10 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. In stukken en aankondigingen die van de ontbonden stichting uitgaan wordt aan de naam van de stichting toegevoegd: in liquidatie.
6. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd zoals door de vereffenaars te bepalen, met dien verstande dat het moet worden aangewend ten behoeve van een instelling zoals is bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, met een soortgelijke doelstelling als die van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

## ONVOORZIENE GEVALLEN

### ARTIKEL 12

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

### ANBI

### ARTIKEL 13

Als te eniger tijd de stichting door de belastingdienst wordt aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling (anbi), zoals is bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, dan zal het bestuur de voorwaarden die gelden om als zodanig in aanmerking te blijven worden genomen in acht nemen, zolang als dat door het bestuur gewenst wordt.

## Slotverklaringen

Tot slot verklaarden de verschenen personen dat zij de eerste bestuursleden van de

stichting zijn. \_\_\_\_\_

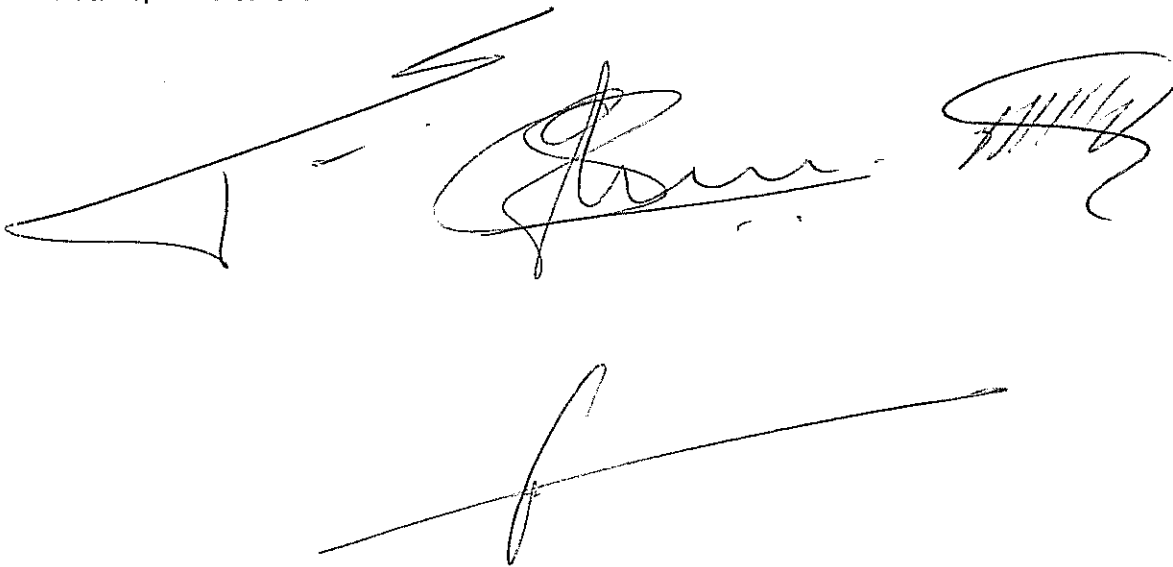
De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

Deze akte is verleden te Appingedam op de datum die in het hoofd van deze akte is —  
genoemd. \_\_\_\_\_

De inhoud van deze akte is door mij, notaris, aan de verschenen personen medegedeeld  
en toegelicht. \_\_\_\_\_

Daarop hebben de verschenen personen verklaard op volledige voorlezing geen prijs te  
stellen. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen personen en mij, -  
notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_



The image shows three handwritten signatures in black ink. The top signature is a long, sweeping stroke that starts with a large loop on the left and ends with a sharp point on the right. The middle signature is a cursive name, possibly 'Gunn', with a large loop at the beginning and a smaller loop at the end. The rightmost signature is a cursive name, possibly 'H. H. H.', with a large loop at the beginning and a smaller loop at the end. Below these three signatures is a fourth signature, which is a long, sweeping stroke that starts with a large loop on the left and ends with a sharp point on the right.